



ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

ಜ್ಞಾನಸಾಗರ ಆವರಣ, ವಿನಾಯಕ ನಗರ, ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್, ಬಳ್ಳಾರಿ-583105.

E-mail: directorcdcvskub@gmail.com

web site: www.vskub.ac.in

ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ:08392-242093

Application for Pre-Qualification To Start New College/Course in 2017-18

2016-17ನೇ ಸಾಲಿಗಾಗಿ ಪೂರ್ವಾರ್ಹತೆ ಅರ್ಜಿ
ಹೊಸ ಕಾಲೇಜು/ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕ/ವೃತ್ತಿಪರ/ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸಿಗಾಗಿ

ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು:_____

ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು:_____

ಊರು:_____ ಪಿನ್‌ಕೋಡ್.ನಂ:_____ ತಾ:_____ ಜಿಲ್ಲೆ:_____

ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೋಡ್ ನಂ:

ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ :

ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸು :

ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸು :

ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಅಥವಾ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ (ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿರುವ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಹಾಳೆ)ಯಲ್ಲಿ (Letter head) ಈ ಕೆಳಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮುದ್ರಿಸುವುದು

ಗೆ,

ಕುಲಸಚಿವರು(ಆಡಳಿತ)
ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,
ಚ್ಚಾನಸಾಗರ ಆವರಣ,
ಬಳ್ಳಾರಿ-583105.

ವಿಷಯ:- 2017-18 ನೇ ಸಾಲಿಗೆ _____ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು.
ಉಲ್ಲೇಖ:- ವಿ.ಶ್ರೀ.ಕೃ.ವಿ.ವಿ.ಬ/ಸಿಡಿಪಿ (ಸಂಯೋಜನೆ)/2016-17/ _____ ದಿನಾಂಕ

ಮಾನ್ಯರೇ,

ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ 2017-18ನೇ ಸಾಲಿಗೆ ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಹೊಸ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆಯಲು ನಮ್ಮ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆ/ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಈ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕದೊಂದಿಗೆ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಸಂಯೋಜನೆಯನ್ನು ನೀಡುವ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಬೇಕೆಂದು ಕೋರಲಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಪ್ರೀ-ಕ್ವಾಲಿಫಿಕೇಷನ್ ಸಂಯೋಜನಾ ವಿವರ	ಶುಲ್ಕ ವಿವರ	ಚಲನ್ ನಂ.ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ
1	ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ/ಹೊಸ ಕೋರ್ಸು/ ಹೊಸ ವಿಷಯ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ		
2	ಪ್ರೀ-ಕ್ವಾಲಿಫಿಕೇಷನ್ ಸಂಯೋಜನಾ ಶುಲ್ಕ (ಹೊಸ ಕೋರ್ಸು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)		
	ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ: ಹೊಸ ಕೋರ್ಸು:		
3	ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ (ಹೊಸ ಕೋರ್ಸು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)		
ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ		ರೂ.	

ಮೇಲೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಕೋರ್ಸುಗಳ ಪ್ರೀ-ಕ್ವಾಲಿಫಿಕೇಷನ್ ಗಾಗಿ (ಪೂರ್ವಾರ್ಹತೆಗಾಗಿ) ನಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆ/ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಒಟ್ಟು ಮೊತ್ತ ರೂ. _____ (ಅಕ್ಷರದಲ್ಲಿ)ರೂ. _____ ನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕಿನ _____ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಚಲನ್ ಸಂಖ್ಯೆ _____ ಮೂಲಕ ದಿನಾಂಕ: ____/____/2016 ರಂದು ಪಾವತಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಪತ್ರದ ಜೊತೆಗೆ ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆ. ಅರ್ಜಿಯ ಸಾಫ್ಟ್‌ಕಾಪಿಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ: _____ ರಂದು directorcdcvskub@gmail.com ಗೆ ಇ-ಮೇಲ್ ಮುಖಾಂತರ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು

ಅಡಕ:

1. ಬ್ಯಾಂಕ್ ರಶೀದಿ
2. ಕೆಂಪು ಬಣ್ಣದ ಬೈಂಡ್ ಮಾಡಿದ ಪ್ರೀ-ಕ್ವಾಲಿಫಿಕೇಷನ್ ಅರ್ಜಿ+ಲಗತ್ತುಗಳು : (ಪ್ರತಿಗಳು -02)

ಪ್ರೀ-ಕ್ವಾಲಿಫಿಕೇಷನ್ ಸಂಯೋಜನಾ ಅರ್ಜಿ ಶುಲ್ಕ ಮತ್ತು ಭರಿಸಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ಕೆನರಾ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಖಾತೆ ನಂಬರ್: **3866101000001 (IFSC-CODE CNRB-0003866)** ಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಮಾಧ್ಯಮದ (Electronic Transfer) ಮೂಲಕ ಜಮಾ ಮಾಡಿ ಸದರಿ ಚಲನ್ನಿನ ಒಂದು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆ ಸಲ್ಲಿಸತಕ್ಕದ್ದು.(ಡಿ.ಡಿ.ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ.)



ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ,

ಜ್ಞಾನ ಸಾಗರ ಆವರಣ, ವಿನಾಯಕ ನಗರ, ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್, ಬಳ್ಳಾರಿ-583105.

ಕಾಲೇಜು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಮಂಡಳಿ

ಪೋ.ನಂ:08392-242093

E.mail:directorcdcvskub@gmail.com

web Site:www.vskub.ac.in

ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಮುಂದೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಖಾಲಿ ಅಂಕಣದಲ್ಲಿ ಹೌದು/ಸರಿ ಉತ್ತರಕ್ಕೆ ✓ ಗುರುತು ಮತ್ತು ಇಲ್ಲ ಎಂದಾದರೆ X ಗುರುತನ್ನು ಹಾಕಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಟೈಪ್ ಮಾಡಲು ನುಡಿ 01 ಇ ಮತ್ತು ಇಂಗ್ಲೀಷ್‌ನಲ್ಲಿ ಟೈಪ್ ಮಾಡಲು Times New Roman ಫಾಂಟ್‌ಗಳನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಬೇಕು.

I. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲಿರುವ/ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಘ-ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮಾಹಿತಿ

1	ಸಂಘದ/ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ (ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ)	
	ಊರು:	ಪಿನ್ ಕೋಡ್ ನಂ:
	ತಾಲ್ಲೂಕು:	ಜಿಲ್ಲೆ:
	In English	
	Place:	Pin Code:
	Taluk:	District:
	ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :	ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ :
	ಸಂಸ್ಥೆಯ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ :	
	ಸಂಸ್ಥೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ :	
2	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿ/ಸಂಸ್ಥೆ/ಸರ್ಕಾರಿ <input type="checkbox"/> ನೊಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : _____ ನೊಂದಣಿ ದಿನಾಂಕ : _____ ನೊಂದಣಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು : ಲಗತ್ತು-1 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	
3	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಪಟ್ಟಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು : ಲಗತ್ತು-2 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	
4	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ (ಪೋಟ ನಿಯಮಗಳು) ಪ್ರತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು : ಲಗತ್ತು-3 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	
5	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದೆ : ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ಸಾಮಾನ್ಯ ವರ್ಗ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ/ ಅಲ್ಪಸಂಖ್ಯಾತ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ್ದರೆ ಅಧಿಕೃತ ದಾಖಲೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು : ಲಗತ್ತು-4 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	
6	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿಯ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಅಡಾವೆ (balance sheet) ಪ್ರತಿ (ಹೊಸದಾಗಿದ್ದರೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ) ಲಗತ್ತು-5 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	

7	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿಯ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಆಯವ್ಯಯ (budget) ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು : (ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ) ಲಗತ್ತು-6 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
8	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಒಟ್ಟು ಸಂಖ್ಯೆ			
9	ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದಿರುವ ತಮ್ಮ ಸಂಸ್ಥೆಯ/ ಸಂಘದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಮಾಹಿತಿ			
ಅ. ಸಂ.	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು	ಊರು	ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ ವರ್ಷ	ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸ್‌ಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)				
10	ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸೊಸೈಟಿ/ಸಂಸ್ಥೆ/ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನದವರೆಗಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಬ್ಯಾಂಕ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು: ಲಗತ್ತು-7 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ➤ ಸಂಸ್ಥೆಯು ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ			
11	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ತಮ್ಮ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಉದ್ದೇಶ/ಕಾರ್ಯಸಾಧನೆ ಕುರಿತಂತೆ ಪ್ರಸ್ತಾವಿಸಬೇಕೆನ್ನುವ ಇತರೆ ಬಹು ಮುಖ್ಯ ವಿಷಯಗಳು:			

II. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾಹಿತಿ:

(ಸೂಚನೆ: ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಸರಕಾರದ/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯಲ್ಲಿರುವಂತೆಯೇ ಹೆಸರನ್ನು ಬರೆಯುವುದು ಹಾಗೂ ಅದೇ ಹೆಸರನ್ನು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ Letter head (ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಮುದ್ರಿಸಿರುವ ಶೀರ್ಷಿಕೆ ಹಾಳೆ) ಮತ್ತು Seal (ಮುದ್ರೆ)ಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ/ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸರಕಾರದ ಅನುಮತಿ ಇಲ್ಲದೆ ಬದಲಾವಣೆಯನ್ನು ಮಾಡುವುದು ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕಾನೂನು 2000ರ ಪ್ರಕಾರ ಕಾನೂನು ಬಾಹಿರ)

1	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣ ವಿಳಾಸ (ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ)				
	ಊರು:	ಪಿನ್ ನಂ:			
	ತಾಲ್ಲೂಕು:	ಜಿಲ್ಲೆ:			
	In English				
	Place:	Pin Code:			
	Taluk:	District:			
2	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ: (*ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ)	ಸ್ನಾತಕ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ :	<input type="text"/>	ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸಿನ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ :	<input type="text"/>

3	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹೆಸರು :	
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಜನನ ದಿನಾಂಕ (dd/mm/yyyy) :	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಹುದ್ದೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ :
	ಸ್ಥಿರ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ: ಕಛೇರಿ :	ಕಾಲೇಜಿನ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ನಂ :
	ಕಾಲೇಜಿನ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ :	
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ :	ಕಾಲೇಜಿನ ವೆಬ್ ಸೈಟ್ ವಿಳಾಸ :
	ಕಾಲೇಜಿನ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ (ಕಡ್ಡಾಯ)	
	ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ (ಕಡ್ಡಾಯ)	
4	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸ್ವರೂಪ : ಸರ್ಕಾರಿ <input type="checkbox"/> ಅನುದಾನಿತ <input type="checkbox"/> ಅನುದಾನರಹಿತ <input type="checkbox"/>	
5	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯು.ಜಿ.ಸಿ.ಯ ಕಲಂ 2(ಎಫ್)ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿದೆಯೇ <input type="checkbox"/> ಲಗತ್ತು-8 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	
	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯು.ಜಿ.ಸಿ.ಯ ಕಲಂ 12(ಬಿ)ಅನುಮೋದನೆ ಪಡೆದಿದೆಯೇ <input type="checkbox"/> ಲಗತ್ತು-9 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>	
	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ನ್ಯಾಕ್ (NAAC) ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆದಿದೆಯೇ ? <input type="checkbox"/>	
ನ್ಯಾಕ್ ಮಾನ್ಯತೆಯ ಅವಧಿ : _____ ದಿಂದ _____ ವರೆಗೆ ನ್ಯಾಕ್ ನೀಡಿದ ಗ್ರೇಡ್ <input type="checkbox"/>		
ನ್ಯಾಕ್‌ನಿಂದ ಮರು ಮಾನ್ಯತೆ ಪಡೆಯುವ ಪ್ರಯತ್ನ ನಡೆದಿದ್ದರೆ ಈ ಕುರಿತು ವಿವರ :		

III. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿಯ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ವಿವರ :

1. ವಿ.ಶ್ರೀ.ಕೃ.ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದಿಂದ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು:

ಅ. ಸಂ.	ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳ ವಿವರ	ಭಾಷೆ	ಕೋರ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ವರ್ಷ	ಸರಕಾರ/ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಅನುಮತಿಸಿದ ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ	ಅಡಕ
ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು :					
1					ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸರಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.
2					
3					
ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸ್‌ಗಳು :					
1					ಲಗತ್ತು-10
2					
3					
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table), ಹೆಚ್ಚಿಗೆ ಆಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕತ್ತರಿಸುವುದು.					

IV. 2017-18ನೇ ಸಾಲಿನಿಂದ ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಸ್ನಾತಕ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ/ ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಕೋರ್ಸ್‌/ಹೊಸ ಸ್ನಾತಕ ಕೋರ್ಸ್ ಮತ್ತು ವಿಷಯಗಳ ವಿವರ.

ಕೋರ್ಸ್	ಭಾಷಾ ವಿಷಯಗಳು	ಐಚ್ಛಿಕ ವಿಷಯಗಳು	ಪ್ರವೇಶ ಮಿತಿ
ಸೂಚನೆ: ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)			

V. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಕುರಿತು.

1	ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು : ಲಗತ್ತು-11 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? <input type="checkbox"/> 2015-16 ಮತ್ತು 2016-17ನೇ ಸಾಲಿನ ವಿ.ಶ್ರೀ.ಕೃ.ವಿ.ಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು : ಲಗತ್ತು-11 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? <input type="checkbox"/>
----------	---

VI.

1. ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವಿವರ : (ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

ಒಟ್ಟು ಅಧ್ಯಾಪಕರ ಸಂಖ್ಯೆ : <input type="text"/> ಪುರುಷರು : <input type="text"/> ಮಹಿಳೆಯರು : <input type="text"/>									
ಅ. ಸಂ.	ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹೆಸರು	ವಿಭಾಗ/ ವಿಷಯ	ಹುದ್ದೆ	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆ	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	ನೇಮಕಾತಿ/ ಸೇವಾ ಸ್ವರೂಪ *	ಒಟ್ಟು ಸೇವಾವಧಿ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ	ಪ್ರವರ್ಗ	ಒಟ್ಟು ಮಾಸಿಕ ವೇತನ
ಸೂಚನೆ : ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)									
*ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ-ಎ, ಅನುದಾನಿತ ಹುದ್ದೆ-ಬಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನೇಮಕ-ಸಿ, ಅರೆಕಾಲಿಕ ಹುದ್ದೆ-ಡಿ, ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ-ಇ, ಇತರೆ-ಎಫ್ ಲಗತ್ತು-12 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? <input type="checkbox"/>									
ಪಿ.ಹೆಚ್.ಡಿ. ಪಡೆದ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ : <input type="text"/> ಎಂ.ಫಿಲ್. ಪದವಿ ಪಡೆದ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ : <input type="text"/>									
ಪಿ.ಹೆಚ್.ಡಿ. ಪದವಿಗೆ ನೊಂದಾಯಿತ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ : <input type="text"/> ಎಂ.ಫಿಲ್.ಕೋರ್ಸಿಗೆ ನೊಂದಾಯಿತ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ : <input type="text"/>									
ಯು.ಜಿ.ಸಿ.ಯ XIನೇ ಪಂಚ ವಾರ್ಷಿಕ ಯೋಜನಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಎಫ್.ಐ.ಪಿ ಲಾಭವನ್ನು ಪಡೆದ ಶಿಕ್ಷಕರ ಸಂಖ್ಯೆ : <input type="text"/>									

1. ಬೋಧಕರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಧನೆಯ ವಿವರ :

ಅ ಸಂ	ಬೋಧಕರ ಹೆಸರು	ಸಂಶೋಧನಾ ಪ್ರಬಂಧಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ		ಪ್ರಕಟಿತ ಲೇಖನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಪ್ರಕಟಿಸಲಾದ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸಂಪನ್ಮೂಲ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ನೀಡಿದ ತರಬೇತಿ/ ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ
		ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜರ್ನಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜರ್ನಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ			
ಸೂಚನೆ:- ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)						

2. ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವಿವರ (ಕಡ್ಡಾಯ ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು)

ಅ. ಸಂ.	ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಹೆಸರು	ಹುದ್ದೆ	ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆ	ಸೇವೆಗೆ ಸೇರಿದ ದಿನಾಂಕ	ನೇಮಕಾತಿ/ ಸೇವಾ ಸ್ವರೂಪ *	ನಿವೃತ್ತಿ ಹೊಂದುವ ದಿನಾಂಕ	ಪ್ರವರ್ಗ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಪ್ರಸಕ್ತ ವೇತನ
1									
2									
3									

ಸೂಚನೆ : ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)									
*ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಖಾಯಂ ನೇಮಕಾತಿ-ಎ, ಅನುದಾನಿತ ಹುದ್ದೆ-ಬಿ, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನೇಮಕ-ಸಿ, ಅರೆಕಾಲಿಕ ಹುದ್ದೆ-ಡಿ, ಒಪ್ಪಂದದ ಮೇರೆಗೆ-ಇ, ಇತರೆ-ಎಫ್ ಲಗತ್ತು-13 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? <input type="checkbox"/>									

VII. ಭೂಮಿ ಮತ್ತು ಕಟ್ಟಡ ವರದಿ

ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಸ್ವಂತ ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದಿದೆಯೇ <input type="checkbox"/>	ಬಾಡಿಗೆ ಕಟ್ಟಡ ಹೊಂದಿದೆಯೇ <input type="checkbox"/>						
ಬಾಡಿಗೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು :	ಲಗತ್ತು-14 ಲಗತ್ತಿಸುವುದು ? <input type="checkbox"/>						
ಕಟ್ಟಡ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆ :	ಲಗತ್ತು-15 ಲಗತ್ತಿಸುವುದು ? <input type="checkbox"/>						
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪ್ರಸಕ್ತ ಕಟ್ಟಡದಲ್ಲಿ ಬೇರೆ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಕೋರ್ಸುಗಳನ್ನು ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ ?	<input type="checkbox"/>						
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಭೂಮಿಯ ವಿವರ							
ಅ ಸಂ	ಊರು	ಸರ್ವೆ ನಂ	ಕ್ಷೇತ್ರ		ಭೂಮಾಲಿಕರ ಹೆಸರು	ಸಂಸ್ಥೆಯು ಲೀಸ್ ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ದಾಖಲೆ	ಅಧಿಕೃತ ದಾಖಲೆ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು
			ಎ	ಗು			
1							ಲಗತ್ತು-16
2							
3							
ಸೂಚನೆ:- ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)							

VIII. ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮೂಲಭೂತ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು

- ಬೋಧನಾ ಕೊಠಡಿಗಳ ಗಾತ್ರ ಹಾಗೂ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ಮಾಹಿತಿ. (ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕೊಠಡಿ ಮಾಹಿತಿ ನೀಡುವುದು)

ಬೋಧನಾ ಕೊಠಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಗಾತ್ರ (ಫೀಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ)		ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಆಸನಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಎಲ್.ಸಿ.ಡಿ.ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟರ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದೆಯೇ?	ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಸೌಲಭ್ಯ ಇದೆಯೇ?
	ಉದ್ದ	ಅಗಲ			
ಸೂಚನೆ:- ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)					

IX.

- ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳು

ಅ ಸಂ.	ವಿಷಯ	ಪ್ರಯೋಗಾಲಯಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	ಒಟ್ಟು ಕ್ಷೇತ್ರ
ಸೂಚನೆ:- ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಡ್ಡ ಸಾಲನ್ನು ವಿಸ್ತರಿಸುವುದು. (If required add rows in the table)			

ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಬೇಕೆಂದಿರುವ ಕೋರ್ಸುಗಳು :	
ಮೇಲ್ಕಾಣಿಸಿದ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ N.C.T.E/A.I.C.T.E.ಇಂದ ಪಡೆದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆಯೇ (ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ)? (ಬಿ.ಎಡ್ ಮತ್ತು ಎಂ.ಬಿ.ಎ ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ)	ಲಗತ್ತು -18 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? <input type="checkbox"/>
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಮಗ್ರ ಮಾಹಿತಿಯುಳ್ಳ 6'X8' ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸುವುದು.	ಲಗತ್ತು-19 ಲಗತ್ತಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ? <input type="checkbox"/>
ಉದ್ದೇಶಿತ ಹೊಸ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಶಿಕ್ಷಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿ : ಲಭ್ಯವಿರುವ /ಸಿದ್ಧತೆಯ ವಿವರ :	
ಉದ್ದೇಶಿತ ಹೊಸ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಅವಶ್ಯಕ ಪ್ರಯೋಗಾಲಯ : ಲಭ್ಯವಿರುವ/ಸಿದ್ಧತೆಯ ವಿವರ:	
ಉದ್ದೇಶಿತ ಹೊಸ ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಹಣಕಾಸು ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರ :	
ತಾವು ಪ್ರಾರಂಭಿಸುತ್ತಿರುವ ಹೊಸ ಕೋರ್ಸಿನ ಸ್ಥಳದಿಂದ 10ಕಿ.ಮೀ. ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಅಂತಹದೇ ಕೋರ್ಸುಗಳನ್ನು ನಡೆಸುತ್ತಿರುವ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ವಿವರ :	
ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ/ಕೋರ್ಸ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಸಮರ್ಥನೆ :	

ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿವರಗಳು ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಸತ್ಯವಾದವುಗಳೆಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇವೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯಾಧ್ಯಕ್ಷರು/ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ/ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿ
ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುದ್ರೆ ಮತ್ತು ಸಹಿ

ಪ್ರಾಚಾರ್ಯರ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ

ಮುಚ್ಚಳಿಕೆ ಪತ್ರ

ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳ ಧನ ಸಹಾಯ ಆಯೋಗ (ಯು.ಬಿ.ಸಿ.) ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಹಾಗೂ ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬಳ್ಳಾರಿ ಇವರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಹೊರಡಿಸುವ ಅಧಿನಿಯಮ (Act) ಪರಿನಿಯಮ (Statutes) ನಿಯಮಗಳು ಹಾಗೂ ನಿಬಂಧನೆಗಳು, (Rules and Regulations) ಆದ್ಯಾವೇಶ (Ordinance) ಮತ್ತು ನಿರ್ದೇಶನಗಳಿಗೆ (Directions) _____ ಸಂಸ್ಥೆಯ _____ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯವು ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮುಂದುವರೆದು ಈ ಮೂಲಕ ಬರೆದುಕೊಡುವುದೇನೆಂದರೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿಯಾದ ಬದಲಾವಣೆ, ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರ ಬದಲಾವಣೆ, ಶಿಕ್ಷಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯಲ್ಲಾದ ಬದಲಾವಣೆ ಮತ್ತು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದಲ್ಲಿಯ ಇತರೆ ಬದಲಾವಣೆ ಕುರಿತಾದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕೇಳುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೂಡಲೇ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗುವುದು.

ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಜಾತಿ/ ಪರಿಶಿಷ್ಟ ಪಂಗಡ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಹಿಂದುಳಿದ ವರ್ಗಗಳ ಮೀಸಲಾತಿಗೆ ಸಂಬಂಧ ಪಟ್ಟಂತೆ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ವಿಧಿಸಲಾಗುವ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುತ್ತೇವೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಬೋಧನಾ ಹಾಗೂ ಇತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ವಿಧಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವುದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಾಗಿ ಹಣವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ಕ್ಯಾಪಿಟೇಶನ್ ಶುಲ್ಕ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದಿಲ್ಲ, ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ರೂಪಿಸಿರುವ ನಿಯಮಾವಳಿಗಳಂತೆ ಬೋಧಕ/ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದಾಖಲಾತಿ, ಹಾಜರಾತಿ, ಶುಲ್ಕ ವಸೂಲಾತಿ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಆಡಳಿತಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿ ಒದಗಿಸುತ್ತೇವೆ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸುವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಕಾಲಮಿತಿಯೊಳಗೆ ತಪ್ಪದೇ ಸಂದಾಯ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಕಾನೂನು ರೀತ್ಯ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮಕ್ಕೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ.

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು/ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು/ಆಡಳಿತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆ/ ಸಂಘದ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು,
ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾದ ಅಡಕಗಳು	ಲಗತ್ತುಗಳು
01	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿ	01
02	ಸಂಘದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರ ಪಟ್ಟಿ	02
03	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಬೈಲಾ (ಪೋಟ ನಿಯಮಗಳು) ಪ್ರತಿ	03
04	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ಯಾವ ವರ್ಗಕ್ಕೆ ಸೇರಿದೆ ಎಂಬ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	04
05	ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳ ಅಡಾವೆ (balance sheet) ಪ್ರತಿ	05
06	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಆಯವ್ಯಯ (budget) ಪ್ರತಿ (ಹೊಸ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ)	06
07	ಸಂಘ/ಸಂಸ್ಥೆಯು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ದಿನದವರೆಗಿನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಿಲ್ಕಿನ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ (ಹೊಸದಾಗಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ)	07
08	ಯು.ಜಿ.ಸಿ.ಯ ಕಲಂನ 2(ಎಫ್)ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	08
	ಯು.ಜಿ.ಸಿ.ಯ ಕಲಂನ 12(ಬಿ)ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ	09
09	ಕೋರ್ಸಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ಅಧಿಸೂಚನೆ	10
10	ವಿ.ಶ್ರೀ.ಕೃ.ವಿ.ವಿ.ಯಿಂದ 2015-16ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಶಾಶ್ವತ ಸಂಯೋಜನೆ ಪಡೆದಿದ್ದರೆ ಅಧಿಸೂಚನೆ ಪ್ರತಿ	11
11	ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಪಟ್ಟಿ	12
12	ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಪಟ್ಟಿ	13
13	ಕಟ್ಟಡದ ಬಾಡಿಗೆ ಕರಾರು ಪತ್ರ	14
14	ಕಟ್ಟಡ ವಿನ್ಯಾಸ ನಕ್ಷೆ	15
15	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯಕ್ಕೆ ಉಪಯೋಗಿಸುತ್ತಿರುವ ಭೂಮಿಯ ವಿವರ	16
16	ಗ್ರಂಥಾಲಯ ಕಟ್ಟಡದ ವಿನ್ಯಾಸ/ನಕ್ಷೆ	17
17	ಬಿ.ಎಡ್., ಎಂ.ಎಡ್ ಮತ್ತು ಎಂ.ಬಿ.ಎ., ಕೋರ್ಸುಗಳಿಗೆ N.C.T.E/A.I.C.T.E.ಇಂದ ಪೂರ್ವಾನುಮತಿ ಪಡೆದ ಪ್ರತಿ	18
18	ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಸಮಗ್ರ ಮಾಹಿತಿಯುಳ್ಳ 6'X8' ಅಳತೆಯ ಭಾವಚಿತ್ರ	19