



ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ

“ಜ್ಞಾನ ಸಾಗರ” ಆವರಣ, ವಿನಾಯಕ ನಗರ, ಕಂಟೋನ್ಮೆಂಟ್, ಬಳ್ಳಾರಿ - 583 105

VIJAYANAGARA SRI KRISHNADEVARAYA UNIVERSITY

“Jnana Sagara” Campus, Vinayaka Nagara, Cantonment, BALLARI - 583 105

ಕುಲಸಚಿವರು

☎ 08392-242703 ☎ 08392-242097

ಸಂಖ್ಯೆ: ವಿಶ್ರೀಕೃವಿಬ/ಆಡಳಿತ-ವಿಕಘ/ಕ್ಯಾಂಟಿನ್-ಗು/2021-22/೨೧೨

ದಿನಾಂಕ: 31.08.2021

ಅಧಿಸೂಚನೆ

ವಿಷಯ: ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಮುಖ್ಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಉಪಹಾರ ಗೃಹವನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಡಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ದರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕುರಿತು.

ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಅನುಮೋದನೆ ದಿನಾಂಕ:28.08.2021

ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯ ಹಾಗೂ ಉಲ್ಲೇಖದನ್ವಯ ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀ ಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬಳ್ಳಾರಿಯ ಮುಖ್ಯ ಆವರಣದಲ್ಲಿರುವ ಉಪಹಾರ ಗೃಹವನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ನಡಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಸಂಯೋಜನೆ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ (Certificate of Incorporation) ಪಡೆದ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರಿಂದ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಆಹ್ವಾನಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಕಾರಣ ಆಸಕ್ತ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ದಿನಾಂಕ.31.08.2020 ರಿಂದ ದಿನಾಂಕ:13.09.2021 ರೊಳಗಾಗಿ ಮುಚ್ಚಿದ ಲಕೋಟಿಯಲ್ಲಿ ದರಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು, ವಿಶ್ರೀಕೃ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬಳ್ಳಾರಿ-583 105 ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಲು ತಿಳಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿ : ಒಂದು ವರ್ಷ
2. ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ : ರೂ. 45,000/-

ಕುಲಸಚಿವರು

ವಿಜಯನಗರ ಶ್ರೀಕೃಷ್ಣದೇವರಾಯ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ
ಬಳ್ಳಾರಿ

ಗೆ,

ಪ್ರತಿಗಳು:

1. ಮಾನ್ಯ ಕುಲಪತಿಗಳ ಆಪ್ತಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳು, ವಿ.ಶ್ರೀ.ಕೃ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬಳ್ಳಾರಿ.
2. ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳು, ವಿ.ಶ್ರೀ.ಕೃ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬಳ್ಳಾರಿ.
3. ನಿರ್ದೇಶಕರು, ಐ.ಸಿ.ಟಿ ವಿಭಾಗ, ವಿ.ಶ್ರೀ.ಕೃ. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯ, ಬಳ್ಳಾರಿ.
4. ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.

**APPLICATION FORM FOR RUNNING THE UNIVERSITY CANTEEN
LOCATED IN MAIN CAMPUS, VIJAYANAGARA SRI KRISHNADEVARAYA
UNIVERSITY, BALLARI.**

Company Details				
Sl. No.	Information Required	Details / Response		
1.	Firm / Company Name			
2.	Date of Incorporation			
3.	Firm / Company address			
	Phone Number			
4.	Brief description of the Firm/Company including details of its main lines of business.			
5.	GST Registration No			
6.	PAN No.			
7.	State pending or past litigation if any within the last 3 years with details and explain reasons. Please also mention any claims /complaints received in the last three years			
8.	The Prospective Tenderer must have minimum Rs.1.00 lakhs turnover per annum for the last two years (2018-19 and 2019-20).			
9.	The Prospective Tenderer must have successfully executed at least two similar nature of works for Government Institutions/Universities/Organizations to prove performance as per the Specification mentioned in the Appendix-IV . (A copy of Work Order/Purchase Order/ Agreement along with the satisfactory completion certificate from the customer must be attached along with the Technical Bids).			
10.	Turnover and Profit/loss (Attach Balance sheets & P&L account)	Year	Turnover (Rs.)	Profit (Rs.)
		2018-19		
		2019-20		
11.	Price Bid of Service Items (including GST)	Enclose		

Place :

SIGNATURE OF THE APPLICANT



ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು:

1. ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಅನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಮಾತ್ರ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಇ.ಎಮ್.ಡಿ ಮೊತ್ತ ರೂ. 10,000/- (ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ)ವನ್ನು ಹಣಕಾಸು ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಇಡಬೇಕು, ಅದನ್ನು ಅವನ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯ ಅವಧಿ ಮುಗಿದ ನಂತರ ಅದನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
2. ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮೊತ್ತವನ್ನು ನೀಡಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಒಂದು ವರ್ಷಗಳ ಅವಧಿಗೆ ಯಶಸ್ವಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನೆಂದು ಘೋಷಿಸಲಾಗುವುದು, _____ ರ ದಿನಾಂಕದಿಂದ _____ ರವರೆಗೆ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಅನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆಗೆ ನೀಡುವ ಆದೇಶಗಳನ್ನು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಅವನ / ಅವಳ ಪರವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ಈ ಕೆಳಗಿನ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಟೈ ತೆರೆದ ಹರಾಜಿನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ:
 - ಅ) ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಅನ್ನು ಮುಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಇಡುವ ಮೊದಲು ಅಂತಹ ಅರ್ಜಿದಾರರು ನೀಡುವ ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಮಾ ಮಾಡಬೇಕು
 - ಆ) ಯಾವುದೇ ಕಾರಣವನ್ನು ತೋರಿಸದೆ ಯಾವುದೇ ಅಥವಾ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಲಾಗಿದೆ.
4. ಯಶಸ್ವಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರ ಹೆಸರನ್ನು ಘೋಷಿಸಿದ ದಿನದಂದು ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಜಮಾ ಮಾಡಬೇಕು.
5. ಅ) ವಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ನೀರಿನ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಬೋರ್‌ವೆಲ್ ನೀರು ಮತ್ತು ಕುಡಿಯುವ ನೀರು) ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ 5 ರೊಳಗೆ ಪಾವತಿಸಬೇಕು (ಅದರ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕುಲಸಚಿವರು ಕಚೇರಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಬೇಕು.)
6. ಅಡುಗೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಮಣ್ಣಿನ ಪಾತ್ರೆಗಳು ಮತ್ತು ಕಟ್ಟೀರಿಗೆ ಬೇಕಾದ ಪಾತ್ರೆಗಳನ್ನು ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
7. ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಆವರಣವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ಮತ್ತು ಅಚ್ಚುಕಟ್ಟಾಗಿ ಇಡಬೇಕು ಮತ್ತು ನೈರ್ಮಲ್ಯದ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರಬೇಕು.
8. ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಆವರಣವನ್ನು (ಒಳಗೆ ಮತ್ತು ಹೊರಗೆ) ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ನಡೆಸುವುದನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಬಳಸಬಾರದು ಮತ್ತು ಕ್ಯಾಂಟೀನ್‌ಗಳ ಗೋಡೆಗಳು ಮತ್ತು ಸುತ್ತಮುತ್ತಲಿನ ಪ್ರದೇಶಗಳನ್ನು ವರ್ಣಚಿತ್ರಗಳು / ಜಾಹೀರಾತುಗಳಿಗೆ ಬಳಸಬಾರದು.
9. ಬಾಡಿಗೆದಾರನು ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸಬಾರದು. ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು / ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ದೂರುಗಳಿಗೆ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ) ಹಾಜರಾಗಬೇಕು.
10. ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ ಅದರ ಹೆಸರಿನೊಂದಿಗೆ ಓಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರನ್ನು ಬಳಸಬಾರದು.
11. ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8-00 ರಿಂದ ಸಾಯಂಕಾಲ 6-00 ರವರೆಗೆ ನಡೆಯಬೇಕು. ಸಮಯವನ್ನು ಪರಿಷ್ಕರಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿದೆ.
12. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯವು ಯಾವುದೇ ಮುನ್ಸೂಚನೆಯಿಲ್ಲದೆ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಅನ್ನು ಪರೀಕ್ಷಿಸುವ ಎಲ್ಲ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಅನ್ನು ಮೊಹರು ಮಾಡಬಹುದು.
13. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಪೂರ್ವ ಅನುಮತಿಯಿಲ್ಲದೆ ಕೆಲಸದ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕ್ಯಾಂಟೀನ್ ಅನ್ನು ಮುಚ್ಚಬಾರದು.
14. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯ ಜೊತೆಗೆ ವಿತರಿಸುವ ಊಟೋಪಚಾರದ ದರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಬೇಕು.
15. ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವರು ಒಂದು ತಿಂಗಳ ಮೊದಲೆ ನೋಟೀಸ್ ನೀಡುವ ಮೂಲಕ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ಕೊನೆಗೊಳಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರನು ಗುತ್ತಿಗೆ ಮೊತ್ತವನ್ನು ತ್ಯಜಿಸಬೇಕು.
 - ಅ) ಸರಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ 1 ರಿಂದ 14 ರವರೆಗೆ ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ನಾನು ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ ಎಂದು ನಾನು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ
 - ಆ) ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಷರತ್ತುಗಳಿಗೆ ನಾನು ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ.
 - ಇ) ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಆಸ್ತಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಹಾನಿಯಾಗಿದ್ದರೆ ನಾನು ಜವಾಬ್ದಾರನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯದ ಕುಲಸಚಿವರು ನಿರ್ಧಾರಕ್ಕೆ ನಾನು ಬದ್ಧನಾಗಿರುತ್ತೇನೆ.

ಅರ್ಜಿದಾರರ ಸಹಿ

ಹೆಸರು: _____

ವಿಳಾಸ: _____



PRICE SHEDULE OF ITEMS TO BE SOLD IN VSKU CANTEEN

Sl. No	Name of Item	Unit	Quoted Rate In		Calculated Price (to be filled by Tender committee)
			Price In Rs.	Weight Factor	
DRINK					
01	Tea	100 ml			
02	Black Tea	100 ml			
03	Lemon Tea	100 ml			
04	Coffee	100 ml			
05	Black Coffee	100 ml			
06	Plain Milk	200 ml			
COLD DRINKS / BEVERAGES					
07	Ice Tea	100 ml			
08	Jal-jeera	200 ml			
09	Cold Bourn vita	200 ml			
10	Cold Coffee	200 ml			
11	Lemonade	200 ml			
12	Cold drink (all popular brands of Coca-cola, Pepsi & Amul.)	As per MRP			
SANDWITCHES OF TWO SLICES					
13	Tomato Cheese Sandwich	Per Piece			
14	Sweet corn cheese sandwich	Per Piece			
15	Bombay Sandwich	Per Piece			
16	Paneer Sandwich	Per Piece			
17	Cheese Sandwich	Per Piece			
VEG MEAL AND SNACKS					
18	Masala Dosa	Each			
19	Plain Dosa	Each			
20	Uttappam	Each			
21	French Files	100 gram			
22	Maggi (veg)	Rs. 10/ pckt.			
23	Veg Meals	Per Plate			
24	North Indian Meals	Per Plate			
25	Special Thali containing 2 type of vegetables, rice , salad, dal, 4 chapati & sweet dish name and quantity.)	Per Thali			


